

Responsable de production végétale

Référence : 3431-26-1281 /SR du 21 août 2026



Employeur : Mairie de Koumac

Corps ou Cadre d'emploi /Domaine : Technicien 1^{er} ou 2^{ème} grade / économie rurale ou équipement

Direction : Mairie

Lieu de travail : Mairie de Koumac

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre⁽¹⁾ : au moins égale à 10 ans

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 21 août 2026

Poste à pourvoir : 1^{er} octobre 2026

Date limite de candidature : Vendredi 11 septembre 2026

Détails de l'offre :

Emploi RESPNC : responsable de production végétale

La pépinière communale, conçue comme une plateforme polyvalente de production, d'expérimentation et de valorisation végétale, a pour vocation de contribuer à la préservation du patrimoine naturel calédonien, en particulier des espèces endémiques de la flore du Nord et du Grand Nord.

Dans le cadre de son développement et du renforcement de sa capacité de production, la commune souhaite structurer une activité expérimentale en pépinière et sur parcelles tests, destinée à améliorer les connaissances techniques relatives à la multiplication, à l'élevage et à l'acclimatation des plants endémiques.

Le poste recherché s'inscrit ainsi dans une démarche de production végétale durable, de restauration écologique, d'aménagement communal et de valorisation des ressources végétales locales.

Il sera également l'interlocuteur privilégié des experts institutionnels, et privés, travaillant en étroite collaboration avec la plate-forme polyvalente et la Commune de Koumac.

Missions : Placé sous l'autorité de la Secrétaire générale, le responsable de la production végétale en pépinière et sur parcelles expérimentales aura pour missions :

Missions principales :

☐ Production végétale

- Organiser et superviser l'ensemble des activités de production horticole ;
- Planifier les cycles de culture et les besoins en approvisionnement ;
- Assurer le suivi du développement des végétaux ;
- Veiller au respect des objectifs de production et des délais de livraison.

☐ Gestion technique

- Superviser l'irrigation et la fertilisation ;
- Mettre en œuvre les bonnes pratiques culturales ;
- Assurer le suivi phytosanitaire des cultures ;
- Identifier et prévenir les risques affectant la qualité des végétaux.

☐ Expérimentation et innovation

- Coordonner les essais et expérimentations conduits sur les parcelles test ;
- Analyser les résultats obtenus ;
- Formuler des préconisations techniques destinées à améliorer les rendements et la qualité des productions.

☐ Préservation environnementale et expérimentation végétale

- Contribuer à la préservation de la biodiversité végétale calédonienne par la conduite d'une production expérimentale de plants endémiques en pépinière ;

- Assurer la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation de protocoles techniques relatifs à la multiplication, à l'élevage et à l'acclimatation des espèces endémiques
- Participer à l'identification des conditions culturelles les plus favorables au développement des plants, notamment en matière de germination, de bouturage, de substrat, d'irrigation et de suivi phytosanitaire ;
- Développer et capitaliser des références techniques permettant d'améliorer les itinéraires de production des espèces endémiques locales ;
- Contribuer, par la production de plants adaptés au territoire, aux actions de restauration écologique, de valorisation du patrimoine naturel et d'aménagement durable de la commune.

□ **Gestion et organisation**

- Assurer la gestion des stocks de plants, substrats, semences et consommables ;
- Élaborer et mettre à jour les fiches techniques de production ;
- Participer à la mise en place et à l'amélioration des procédures de travail ;
- Contribuer à la structuration et à l'organisation de la pépinière.

□ **Encadrement**

- Organiser le travail quotidien des agents affectés à la pépinière ;
- Assurer le suivi des activités et la répartition des tâches ;
- Veiller à l'application des règles d'hygiène et de sécurité.

Caractéristiques particulières de l'emploi :

Permis B exigé
Travail en extérieur
Port de charges ponctuel
Déplacements sur les parcelles de production et d'expérimentation
Horaires adaptés aux contraintes climatiques et aux nécessités de service

Profil du candidat :

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- BTS agricole, BTS, DUT ou diplôme équivalent dans les domaines (horticulture, production végétale, agronomie, gestion de pépinière, aménagement paysager, production de la nature, préservation des milieux naturels, restauration écologique, valorisation du patrimoine naturel)
- Expérience significative en pépinière, exploitation horticole ou production végétale
- Expérience d'encadrement d'équipe serait appréciée

Savoir-faire :

- Connaissance des techniques de multiplication végétale
- Connaissance des systèmes d'irrigation
- Maîtrise du suivi phytosanitaire
- Gestion des stocks et planification de production
- Capacité à rédiger des fiches techniques et comptes rendus

Comportement professionnel :

- Sens de l'organisation
- Autonomie et rigueur
- Capacité d'analyse et de proposition
- Esprit d'initiative
- Aptitude à travailler en équipe
- Sens des responsabilités

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements, l'attestation sur l'honneur de non-bénéfice de la rupture conventionnelle, pour les fonctionnaires, le dernier entretien annuel d'échange et l'arrêté de dernière situation administrative, demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir au maire de la Commune de Koumac par :

- Voie postale : BP 1 – 98850 KOUMAC
- Dépôt physique : Avenue Émile FROUIN –Service Accueil
- Email : i.morelli@mairie-koumac.nc

⁽¹⁾ Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾ La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique