



## FORMULAIRE DE DEMANDE D'AUTORISATION POUR L'ORGANISATION DE MANIFESTATION

Réf. N°: **2245-**\_\_\_\_\_ **-FDM/CK/SD-20**\_\_\_\_\_

Reçu le :

(Cadre réservé à la Mairie de Koumac)

### I. LES ORGANISATEURS

**Organisme**

**demandeur :**

NOM et Prénom du représentant : \_\_\_\_\_

Adresse complète : \_\_\_\_\_

BP : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Tel (Dom) : \_\_\_\_\_ Tel (GSM) : \_\_\_\_\_ Tel (Pro) : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**Autre personne à contacter :**

NOM et Prénom : \_\_\_\_\_

Tel (Dom) : \_\_\_\_\_ Tel (GSM) : \_\_\_\_\_ Tel (Pro) : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

### II. LA MANIFESTATION

Type de manifestation : \_\_\_\_\_

Lieu de la manifestation : \_\_\_\_\_

Date de la manifestation : \_\_\_\_\_ Horaire : \_\_\_\_\_

Nombre maximal de participants : \_\_\_\_\_

Nombre approximatif de spectateurs attendus : \_\_\_\_\_

Affectation précise des bénéficiaires : \_\_\_\_\_

<b><u>Descriptifs des stands :</u></b>	<b><u>Descriptifs des activités proposées (jeux pour enfants, spectacles, ...)</u></b>	<b><u>Descriptifs des tournois sportifs :</u></b>
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

### III. L'AVIS DE LA GENDARMERIE NATIONALE

**Observations :**

**Cachet et visa de la Gendarmerie :**

---



---



---



---



---



---



---



---

### IV. L'AVIS DES AUTORITES COUTUMIERES

(si manifestation se déroulant en tribu)

Nom et Prénom du représentant coutumier : \_\_\_\_\_

Fonction coutumière : \_\_\_\_\_

**Signature :**

### V. LES PIECES A JOINDRE

1. Document dument rempli
2. Une attestation de responsabilité (Assurance civile)
3. Pièces diverses selon manifestation :

- S'il y a vente d'alcool, faire une demande de licence d'alcool provisoire à :



**Province Nord**

Bureau des affaires générales  
BP 41 – 98860 KONE  
Tel : 47 71 00

- Pour tous jeux de hasard (loterie, bingo, tombola,...), une demande doit-être adresser à :



**Direction des affaires économiques**

B.P. 2672 - 98846 Nouméa cedex  
Tel : 23 22 60 - Fax : 23 22 51  
[dae.jeux@gouv.nc](mailto:dae.jeux@gouv.nc)

- Pour toute manifestation nautique en mer, une déclaration (imprimé type de la direction ci-dessous) avec avis du Maire doit-être envoyer à :



**Direction des Affaires Maritimes Marine Marchande**

BP 36 - 98845 NOUMEA CEDEX  
Tél. : 27.26.26 - Fax : 28.72.86  
[dam-nc@gouv.nc](mailto:dam-nc@gouv.nc)

## VI. SIGNATURE DE LA DEMANDE D'AUTORISATION DE MANIFESTATION

Je certifie (le déclarant) \_\_\_\_\_  
sur l'honneur l'exactitude des renseignements mentionnés ci-dessus.  
Déclaration faite à \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_

Signature du déclarant :



## VII. RECEPISSE DE LA DEMANDE D'AUTORISATION DE MANIFESTATION

(Cadre réservé à la Mairie de Koumac)

Réf. N°: **2245-**\_\_\_\_\_ **-FDM/CK/SD-20**\_\_\_\_\_ Reçu le :

**Cachet et visa de l'administration :**

### ATTENTION

Toute manifestation se déroulant sur le sol de la Commune de Koumac sera soumise, au préalable, à la présente demande d'autorisation pour l'organisation de manifestation et devra répondre aux conditions suivantes :

- La demande devra être faite deux (2) mois avant la date de la manifestation. Dans le cas échéant, la Commune de Koumac se déchargera de toutes responsabilités civiles ;
- Tout dossier incomplet ne sera pas traité ;
- Il incombe aux organisateurs :
  - de veiller à ce l'ordre public ne soit pas troublé ;
  - de garantir la sécurité des participants à la manifestation ;
  - de respecter l'arrêté sur les nuisances sonores ou de baisser le volume à partir de 0h00 ;
  - de s'assurer que l'interdiction sur la consommation d'alcool soit respectée dans les lieux publics.